

Положение
о Совете по питанию

1. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи МБДОУ Сасовский ДС № 13 в организации и осуществлении административно – общественного контроля, за организацией и качеством питания детей в МБДОУ Сасовский ДС № 13.

2. Структура Совета по питанию

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ДОУ и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Совета по питанию – 6 человек.

2.2. Представителем совета по питанию является заведующий ДОУ. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию.

2.3. В состав Совета по питанию входят:

- заведующий ДОУ
- медицинская сестра
- шеф-повар
- начальник хозяйственного отдела
- кладовщик
- член родительского комитета

2.4. Состав совета по питанию утверждается Приказом руководителя МБДОУ сроком на 3 года.

3. Основные задачи работы Совета по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа состояния и организации питания в МБДОУ.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в МБДОУ.

3.3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в МБДОУ.

3.4. Координация деятельности МБДОУ и поставщиков продуктов (по вопросам питания)

4. Порядок и направления работы Совета по питанию

4.1. Совет организует:

- изучение оптимального и передового опыта в области организации питания в ДОУ и способствует его интеграции в работу.
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания.
- практическую помощь в овладении технологией приготовления новых блюд.
- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимость

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировка тары, выполнение графика и правила раздачи пищи...)
- за организацией питания детей и детей – аллергиков на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи.
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно – эпидемиологический режим).

- за выполнение 10-ти дневного меню, утвержденного на Совете по питанию в ДОУ, за выполнение норм раскладки.
 - за организацией транспортировки продуктов, их качеством
 - за ведением документации по организации питания.
- 4.3. Совет проводит заседания ежемесячно, оформляя заседание протоколами.

5. Права и обязанности членов Совета по питанию

5.1. Члены Совета по питанию ДОУ обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

5.2. Члены Совета по питанию имеет право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на совете по питанию предложений, поручений.
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДОУ.
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ДОУ.